

# Propuesta de Nuevo Modelo de Gestión de Datos Estadísticos

## Sistema Integrado de Información Estadística Distrital (SIIED)

### Resumen Ejecutivo

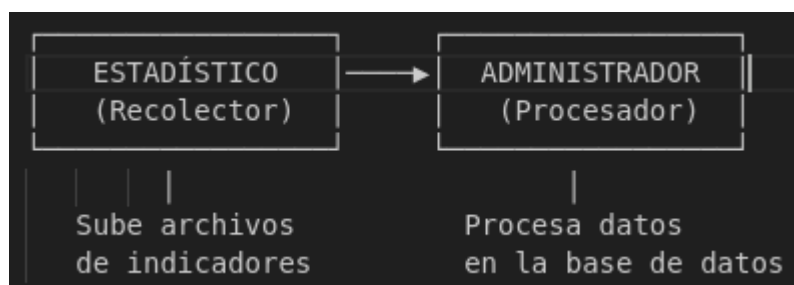
Esta propuesta presenta un nuevo modelo de gestión de datos estadísticos que **descentraliza la recolección** hacia los organismos de la Alcaldía, mientras **centraliza la validación y control de calidad** en el equipo técnico del SIIED.

### Beneficios Clave

- **Mayor autonomía** para los organismos en la actualización de sus indicadores
- **Control de calidad garantizado** por estadísticos especializados
- **Trazabilidad completa** del ciclo de vida de los datos
- **Reducción de carga operativa** para el equipo técnico del SIIED

### Nuevo Modelo de Roles

#### Antes (Modelo Actual)



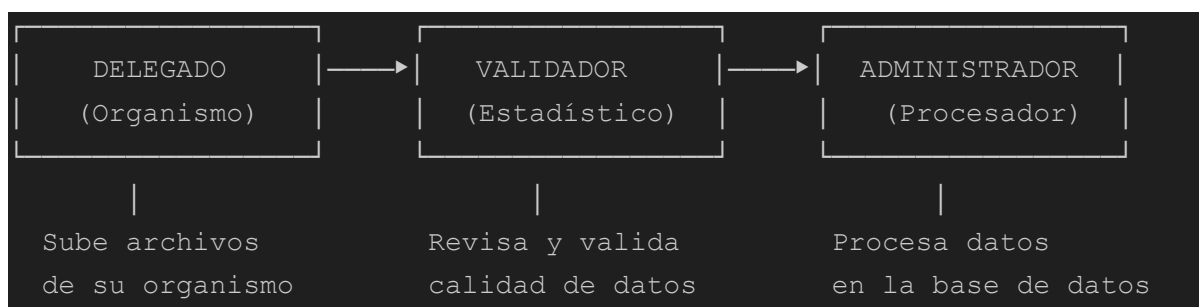
Sube archivos

Procesa datos

de indicadores

en la base de datos

## Después (Nuevo Modelo)



## Descripción de Roles

### 1. Delegado de Organismo (Nuevo)

**¿Quién es?** Funcionario designado por cada organismo de la Alcaldía para gestionar la información estadística de su dependencia.

#### Responsabilidades:

- Subir archivos de datos de los indicadores de su organismo
- Actualizar la metadata de indicadores y variables
- Mantener actualizados los datos de series temporales y microdatos
- Responder a solicitudes de corrección del validador

#### Acceso al sistema:

- Portal exclusivo para su organismo
- Solo ve los indicadores asignados a su dependencia
- Puede subir información pero NO la publica directamente

### 2. Validador (Antes: Recolector)

**¿Quién es?** Estadístico del equipo técnico del SIIED que garantiza la calidad de los datos antes de su publicación.

#### Responsabilidades:

- Revisar los archivos subidos por los delegados
- Verificar consistencia y calidad de los datos
- Aprobar o rechazar las cargas con observaciones
- Validar que la metadata esté completa y correcta

#### Acceso al sistema:

- Panel de validación con todas las cargas pendientes
- Visualizador de datos tipo Excel para revisar contenido
- Puede aprobar, rechazar o solicitar correcciones

### 3. Administrador (Sin cambios)

¿Quién es? Personal técnico del SIIED con acceso completo al sistema.

#### **Responsabilidades:**

- Procesar las cargas validadas hacia la base de datos
- Gestionar la configuración del sistema
- Administrar usuarios y permisos
- Generar reportes de gestión

#### **Acceso al sistema:**

- Panel de administración completo
- Wizard de procesamiento de datos
- Gestión de todos los módulos

## Nuevo Flujo de Trabajo

### Paso 1: Carga de Datos (Delegado)

1. El delegado ingresa al portal de su organismo
2. Busca el indicador que necesita actualizar
3. Completa el formulario con:
  - Archivo de serie de datos (Excel)
  - Archivo de microdata (Excel)
  - Metadata del indicador (formulario en línea)
  - Metadata de variables (formulario en línea)
4. Envía la carga para validación

### Paso 2: Validación (Validador)

1. El validador recibe notificación de nueva carga
2. Accede al panel de validación
3. Revisa los datos en visualizador tipo Excel
4. Verifica:
  - Formato correcto de los archivos
  - Consistencia de los datos
  - Completitud de la metadata

5. Decisión:

- **Aprueba:** La carga pasa a procesamiento
- **Rechaza:** Envía observaciones al delegado
- **Solicita correcciones:** Pide ajustes específicos

### Paso 3: Procesamiento (Administrador)


1. El administrador ve las cargas validadas
2. Ejecuta el Wizard de procesamiento
3. Los datos se integran a la base de datos
4. Los gráficos se actualizan automáticamente

## Módulo de Organismos

### Nuevo Concepto: "Hall de Poder Estadístico"

Cada organismo tendrá una página pública que muestra su capacidad estadística:

#### Información visible:

- **Indicadores** que produce el organismo
- **Microdatos** que gestiona
- **Variables** que documenta
- **Operaciones estadísticas** que ejecuta
- **Sistemas de consulta** que administra
-  **Proyectos de información** que lidera

**Objetivo:** Generar visibilidad y sana competencia entre organismos para mejorar su producción estadística.

## Trazabilidad y Reportes

El nuevo sistema permitirá:

- **Historial completo** de cada carga de datos
- **Quién subió, quién validó, quién procesó**
- **Fechas y tiempos** de cada etapa
- **Observaciones y correcciones** realizadas
- **Estadísticas de cumplimiento** por organismo

## Cronograma Sugerido de Implementación

Fase	Actividad	Duración
1	Desarrollo del módulo de organismos	2 semanas
2	Nuevo módulo de recolección para delegados	3 semanas
3	Módulo de validación para estadísticos	2 semanas
4	Integración y pruebas	1 semana
5	Capacitación a delegados	1 semana
6	Puesta en producción	1 semana

**Total estimado: 10 semanas**

## Próximos Pasos

1. **Aprobación** de esta propuesta por la dirección
2. **Identificación** de delegados por organismo
3. **Desarrollo** de los nuevos módulos
4. **Capacitación** a todos los roles
5. **Migración** gradual al nuevo modelo

*Documento elaborado por el Equipo Técnico del SIIED Fecha: Febrero 2026*